

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za 2014 rok

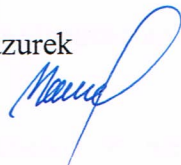
1. Podstawowym przedmiotem działalności Stowarzyszenia Przyjaciół Chorych „Hospicjum im. Jana Pawła II” z siedzibą w Żorach przy ul. Promiennej 4 jest działalność związana z udzielaniem opieki ludziom ciężko chorym, głównie na nowotwory i udzielania pomocy ich rodzinom – PKD 86.10.Z. Oznaczenie sądu: Sąd Rejonowy w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; Nr KRS: 0000159454. Czas trwania Stowarzyszenia nie jest ograniczony.
2. W dniu 31 grudnia 2014r. w skład Zarządu wchodził:
 - Dorota Domańska – prezes Zarządu
 - Grzegorz Słomian – z/ca prezesa Zarządu
 - Urszula Kotlarska – sekretarz Zarządu
 - Roman Pokorski – członek zarządu
3. Celem Stowarzyszenia jest:
 - wykonywanie zadań ochrony zdrowia, polegających na udzielaniu pomocy osobom ciężko chorym poprzez sprawowanie opieki medycznej, psychologicznej, socjalnej i duchowej przystosowanej do szczególnych potrzeb tych chorych;
 - udzielanie pomocy rodzinom tych chorych;
 - udzielanie pomocy osobom z rodzin dysfunkcyjnych, patologicznych, grup ryzyka, zagrożonych uzależnieniami;
 - pozyskiwanie ludzi dobrej woli gotowych bezinteresownie udzielać wyżej wymienionej pomocy i opieki, w tym także pozyskiwanie i szkolenie wolontariuszy;
 - prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego w zakresie leczenia osób chorych, w tym w szczególności osób chorych na choroby nowotworowe;
 - prowadzenie profilaktyki i promocji zdrowia
3. Roczne sprawozdanie finansowe za okres od: 01 stycznia 2014r. do 31 grudnia 2014r.
4. Roczne sprawozdanie sporządzono przy założeniu kontynuowania działalności przez organizację, co najmniej 12 miesięcy i dłużej.
Nie są nam znane okoliczności, które wskazywałyby na istnienie poważnych zagrożeń dla kontynuowania przez organizację działalności.
5. Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów (w tym także dokonywania odpisów amortyzacyjnych i umorzeniowych), ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdanie finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.
6. Aktywa i pasywa wyceniono wg zasad określonych w ustawie o rachunkowości z tym, że:
 1. Środki trwałe:
 - a) przekraczającej 3.500,00 zł ujmowane są w ewidencji środków trwałych ilościowo – wartościowej prowadzonej bilansowo; w koszty amortyzacji według stawek

- przewidzianych przez Ministra Finansów podanych w wykazie rocznych stawek amortyzacyjnych stanowiących załącznik do ustawy podatkowej (metodą liniową).
- b) zgodnie z przyjętymi zasadami rachunkowości środki trwałe o wartości 1.500 zł - 3.500,00 zł amortyzuje się jednorazowo w miesiącu przyjęcia ich do użytkowania.
 - c) środki trwałe, przedmioty długotrwałego użytkowania o niskiej wartości ewidencyjnej (cena nabycia poniżej 1.500,00 zł) traktuje się analogicznie jak materiały i odpisuje w koszty na dzień zakupu
2. Wartości niematerialne i prawne ujmowane są w ewidencji ilościowo – wartościowej bilansowo wg użytkowników amortyzowanych zgodnie z ustawą o rachunkowości.
 3. Środki trwałe wykazano w bilansie w ich księgowej wartości netto, tzn. wartości początkowej pomniejszonej o planową amortyzację (saldo konta „Umorzenie środków trwałych”)
 4. Stany i rozchody materiałów i towarów wycenione są wg ceny zakupu łącznie z podatkiem VAT. Koszty zakupu materiałów i towarów są odpisywane w koszty w miesiącu ich poniesienia.
Darowizny materiałów i towarów przyjmowane są w cenach rynkowych pomniejszonych o procent ich zużycia i odpisywane są w koszty w miesiącu ich poniesienia.
 5. Zobowiązania wykazano w kwocie wymagającej zapłaty, a środki pieniężne w wartości nominalnej.
 6. Środki pieniężne i należności w walutach obcych wyceniane są w ciągu roku po kursie banku obsługującego, a na koniec roku obrotowego po średnim kursie NBP.
 7. Zgodnie z przyjętymi zasadami rachunkowości zastosowano metodę proporcjonalnego podziału kosztów dotyczących utrzymania i wyposażenia lokalu: siedziby stowarzyszenia – składającego się z pomieszczenia do szkoleń i konferencji oraz biura. Koszty siedziby obciążają koszty realizacji zadań statutowych w 70% oraz koszty administracyjne w 30%.

Żory, dnia 10 II 2015r.

Sporządził:

Barbara Mazurek



Zarząd:

1. Dorota Domańska –

2. Grzegorz Słomian –

3. Urszula Kotlarska –

4. Roman Pokorski -

