

**STATUT
STOWARZYSZENIA PRZYJACIÓŁ CHORYCH
„HOSPICJUM im. JANA PAWŁA II”**

Tekst jednolity z dnia 11.04.2019 r.

**Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

Stowarzyszenie Przyjaciół Chorych „Hospicjum im. Jana Pawła II” w dalszych postanowieniach statutu zwane Stowarzyszeniem, jest stowarzyszeniem charytatywnym zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym, posiadającym osobowość prawną oraz status organizacji pożytku publicznego.

§ 2

1. Stowarzyszenie jest powołane do udzielania opieki ludziom ciężko chorym, głównie na nowotwory i udzielania pomocy ich rodzinom.
2. Stowarzyszenie jest podmiotem wykonującym działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej oraz inną działalność określoną w Statucie.

§ 3

Terenem działania Stowarzyszenia jest Polska, a siedzibą miasto Żory.

§ 4

Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci i oznak zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 5

Stowarzyszenie może być członkiem krajowych i zagranicznych stowarzyszeń o takim samym lub podobnym zakresie działania.

§ 6

Stowarzyszenie opiera swą działalność na społecznej aktywności swoich członków, może jednak zatrudniać pracowników do prowadzenia statutowej działalności.

Rozdział II CELE I ŚRODKI DZIAŁANIA

§ 7

Celem Stowarzyszenia jest:

- a) wykonywanie zadań ochrony zdrowia, polegających na udzielaniu pomocy osobom ciężko chorym poprzez sprawowanie opieki medycznej, psychologicznej, socjalnej i duchowej przystosowanej do szczególnych potrzeb tych chorych;
- b) udzielanie pomocy rodzinom tych chorych;
- c) udzielanie pomocy osobom z rodzin dysfunkcyjnych, patologicznych, grup ryzyka, zagrożonych uzależnieniami;
- d) pozyskiwanie ludzi dobrej woli gotowych bezinteresownie udzielać wyżej wymienionej pomocy i opieki, w tym także pozyskiwanie i szkolenie wolontariuszy;
- e) prowadzenie nieodpłatnej i odpłatnej działalności pożytku publicznego w zakresie leczenia osób chorych, w tym w szczególności osób chorych na choroby nowotworowe;
- f) prowadzenie profilaktyki i promocji zdrowia.
- g) wspieranie lokalnej społeczności

§ 8

1. Stowarzyszenie realizuje cele wskazane w § 7 w sposób następujący:
 - a) prowadzi działalność leczniczą w zakresie udzielania stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych innych niż szpitalne oraz ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych;
 - b) propaguje ideę i metody opieki hospicyjnej nad ludźmi ciężko chorymi zwłaszcza na nowotwory złośliwe, znajdującymi się w ostatnim okresie życia;
 - c) propaguje i realizuje opiekę hospicyjną, prowadzi hospicja domowe i hospicja stacjonarne;
 - d) organizuje szkolenia, konferencje, seminaria i zjazdy z zakresu opieki hospicyjnej i paliatywnej dla pracowników medycznych, w tym lekarzy, pielęgniarek oraz wolontariuszy i innych zainteresowanych osób;
 - e) współdziała w zakresie propagowania idei hospicyjnej ze środkami masowego przekazu i publikuje własne wydawnictwa dotyczące idei hospicyjnej oraz opieki nad chorym;
 - f) organizuje grupy wsparcia w zakresie radzenia sobie w trudnych sytuacjach życiowych;
 - g) podejmuje wszelkie działania prawnie dopuszczalne, zmierzające do pozyskania środków finansowych i rzeczowych oraz przyjmuje darowizny pieniężne i rzeczowe z przeznaczeniem na realizację celów statutowych Stowarzyszenia;
 - h) inicjuje i prowadzi budowę, remontuje, modernizuje obiekty przeznaczone do sprawowania opieki hospicyjnej i nimi zarządza;
 - i) współpracuje z władzami państwowymi, samorządowymi, kościelnymi, organizacjami pozarządowymi i innymi jednostkami organizacyjnymi, osobami fizycznymi w zakresie swojej działalności;
 - j) współpracuje z krajowymi i zagranicznymi instytucjami o podobnym zakresie;
 - k) realizuje inne działania sprzyjające rozwojowi celów statutowych promując i organizując wolontariat oraz działalność z zakresu edukacji i oświaty;

- l) finansowanie działalności, o której mowa w § 7 „e)” obejmuje również osoby nie będące pacjentami lub członkami stowarzyszenia. Udzielnie pomocy finansowej następuje na podstawie uchwały zarządu stowarzyszenia, na pisemny wniosek osoby ubiegającej się o pomoc. Zarząd podejmuje uchwałę o udzieleniu pomocy w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku od wnioskodawcy;
 - m) prowadzi działania informacyjne, szkoleniowe i doradcze w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia;
 - n) udziela opieki medycznej, pielęgnacyjnej, psychologicznej, i socjalnej w domach chorych;
 - o) udziela wsparcia psychologicznego, socjalnego i medycznego rodzinom osób chorych;
2. Stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne inne niż szpitalne udzielane przez Stowarzyszenie polegają na sprawowaniu wszechstronnej opieki zdrowotnej, psychologicznej i społecznej nad pacjentami znajdującymi się w stanie terminalnym oraz opieki nad rodzinami tych pacjentów.
 3. Ambulatoryjne świadczenia zdrowotne obejmują świadczenia podstawowej lub specjalistycznej opieki zdrowotnej oraz świadczenia z zakresu rehabilitacji leczniczej, udzielane w warunkach niewymagających ich udzielania w trybie stacjonarnym i całodobowym, w szczególności obejmują świadczenia w zakresie opieki paliatywnej, leczenia bólu, rehabilitacji i fizjoterapii.
 4. Świadczenia zdrowotne udzielane są za pomocą zespołu składników majątkowych Stowarzyszenia stanowiących przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.
 5. Szczegółowy rodzaj działalności leczniczej, zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych, zasady ich udzielania oraz wewnętrzną strukturę organizacyjną Stowarzyszenia, obejmującą podział na przedsiębiorstwa lecznicze i komórki organizacyjne określa Regulamin organizacyjny podmiotu leczniczego ustalany przez Zarząd.
 6. Zarząd decyduje ponadto o wewnętrznej strukturze organizacyjnej Stowarzyszenia w zakresie realizacji zadań innych niż działalność lecznicza. Zarząd Stowarzyszenia powołuje w tym celu jednostki i komórki organizacyjne Stowarzyszenia oraz określa ich zadania. Zarząd określa również w jakim zakresie powołane poza działalnością leczniczą jednostki i komórki organizacyjne Stowarzyszenia mogą wykonywać czynności pomocnicze, obsługę administracyjną, księgową, prawną, techniczną dla przedsiębiorstw leczniczych.
 7. Utworzenie przez Zarząd przedsiębiorstw leczniczych, komórek organizacyjnych oraz ustalenie szczegółowych zasad ich organizacji następuje w ramach wewnętrznej struktury Stowarzyszenia i nie oznacza powołania oddziałów Stowarzyszenia. Powołanie terenowych jednostek organizacyjnych – oddziałów Stowarzyszenia następuje w trybie zmiany niniejszego Statutu.

§ 9

1. Stowarzyszenie prowadzi nieodpłatnie działalność pożytku publicznego w zakresie (wg PKD):

- 86.10.Z Działalność szpitali;
- 86.2 Praktyka lekarska;
- 86.90 Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej;
- 87.10.Z Pomoc społeczna z zakwaterowaniem zapewniająca opiekę pielęgniarstwa;

87.30.Z Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych;
87.90.Z Pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem;
77.2 Wypożyczanie i dzierżawa artykułów użytku osobistego i domowego;
88.10.Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych;
88.91.Z Opieka dzienna nad dziećmi;
88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana.

2. Stowarzyszenie prowadzi odpłatną działalność pożytku publicznego w zakresie (wg PKD):

86.10.Z Działalność szpitali;
86.2 Praktyka lekarska;
86.90 Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej;
87.10.Z Pomoc społeczna z zakwaterowaniem zapewniająca opiekę pielęgniarską;
87.30.Z Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych;
87.90.Z Pozostała pomoc społeczna z zakwaterowaniem;
77.2 Wypożyczanie i dzierżawa artykułów użytku osobistego i domowego;
88.10.Z Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych;
88.91.Z Opieka dzienna nad dziećmi;
88.99.Z Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana.

58.1 Wydawanie książek i periodyków oraz pozostała działalność wydawnicza, z wyłączeniem w zakresie oprogramowania;
18.20.Z Reprodukacja zapisanych nośników informacji;
68.20.Z Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi;
77.1 Wynajem i dzierżawa pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli;
77.3 Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych;
85.5 Pozaszkolne formy edukacji;
85.60.Z Działalność wspomagająca edukację;
59.1 Działalność związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi.

§ 10

Dla pozyskania środków materialnych do realizacji swoich celów, Stowarzyszenie:

1. gromadzi składki członkowskie;
2. prowadzi kwesty, akcje pozyskiwania funduszy;
3. pozyskuje dotacje i subwencje, darowizny i zawiera umowy z dysponentami środków publicznych i niepublicznych;

Rozdział III
CZŁONKOWIE I ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§ 11

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a) zwyczajnych
- b) wspierających
- c) honorowych

§ 12

Członkami zwyczajnymi mogą zostać osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, które zgłoszą swoją wolę zostania członkiem zwyczajnym poprzez złożenie pisemnej deklaracji członkowskiej Zarządowi Stowarzyszenia a następnie zostaną przyjęci w poczet członków zwyczajnych Stowarzyszenia uchwałą Zarządu Stowarzyszenia.

§ 13

Członkowie zwyczajni mają prawo:

- a) uczestniczyć w Walnym Zebraniu Stowarzyszenia z czynnym i biernym prawem wyborczym;
- b) brać udział w pracach Stowarzyszenia, używać jego odznak;
- c) zgłaszać postulaty i wnioski wobec władz Stowarzyszenia.

§ 14

Do obowiązków członków zwyczajnych należy:

- a) przestrzeganie założeń statutu i jego postanowień;
- b) wykonywanie sumienne uchwał władz Stowarzyszenia;
- c) realizowanie na co dzień i propagowanie idei hospicyjnej opieki nad chorymi, zarówno na terenie hospicjum jak i poza nim;
- d) opłacenie składek członkowskich.

§ 15

1. Członkami wspierającymi mogą być osoby fizyczne, które wspierają działalność Stowarzyszenia, a nie zgłosiły woli zostania członkiem zwyczajnym, lecz złożyły pisemną deklarację bycia członkiem wspierającym.
2. Członkiem wspierającym może być także osoba prawna, która wspiera działania Stowarzyszenia i złożyła pisemną deklarację bycia członkiem wspierającym. Osobę prawną reprezentuje w Stowarzyszeniu organ uprawniony do reprezentacji tej osoby.
3. Deklarację o chęci bycia członkiem wspierającym składa się Zarządowi Stowarzyszenia, który uchwałą przyjmując tę osobę w poczet członków wspierających Stowarzyszenia.
4. Członkowie wspierający mają uprawnienia członków zwyczajnych, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.

§ 16

2. Godność członka honorowego może być nadana osobom szczególnie zasłużonym w realizacji założeń statutowych Stowarzyszenia.
3. Członkowie honorowi mają uprawnienia członków zwyczajnych z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego.

§ 17

1. Stowarzyszenie prowadzi rejestrację członków Stowarzyszenia w formie listy Członków
2. Formę i treść listy określa Zarząd Stowarzyszenia.

§ 18

Członkostwo wygasa wskutek:

- a) śmierci osoby fizycznej lub utraty osobowości prawnej przez osobę prawną,
- b) wykluczenia członka zwyczajnego lub wspierającego ze Stowarzyszenia na skutek uchwały Zarządu w związku z postawą sprzeczną z założeniami statutu,
- c) wystąpienia ze Stowarzyszenia zgłoszonego Zarządowi na piśmie.

§ 19

1. Członkowi Stowarzyszenia wykluczonemu uchwałą Zarządu ze stanowiska Przysługuje prawo złożenia odwołania od tej uchwały Walnego Zebrania.
2. Termin do złożenia odwołania wynosi 30 dni od dnia otrzymania przez członka informacji od Zarządu Stowarzyszenia o uchwale wykluczającej go z listy członków Stowarzyszenia.

Rozdział IV WŁADZE STOWARZYSZENIA (ORGANY)

§ 20

Władzami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zebranie
- b) Zarząd
- c) Komisja Rewizyjna

§ 21

1. Władze Stowarzyszenia podejmują rozstrzygnięcia we wszystkich sprawach w formie uchwały, która dla swej ważności musi zostać przyjęta zwykłą większością głosów oddanych za uchwałą w obecności, co najmniej połowy członków danego organu, o ile niniejszy statut nie stanowi inaczej.
2. Głosowania są jawne za wyjątkiem głosowań dotyczących wyboru lub odwołania Zarządu i Komisji Rewizyjnej, które odbywają się tajnie. Ponadto na żądanie ¼ liczby członków Stowarzyszenia obecnych na walnym zebraniu przewodniczący może zarządzić głosowanie tajne w innych sprawach.
3. Można jedynie oddać głos za albo przeciw uchwale
4. W razie równości głosów za i przeciw w głosowaniach jawnych decyduje głos przewodniczącego.

Walne Zebranie

§ 22

1. Walne Zebranie może być zwyczajne albo nadzwyczajne.
2. Walne Zebranie odbywa się w I (pierwszym) albo w II (drugim) terminie.

§ 23

1. Zwyczajne Walne Zebranie odbywa się raz do roku, w pierwszej połowie roku, ma charakter sprawozdawczy lub sprawozdawczo – wyborczy, a jego termin, miejsce odbycia i porządek obrad ustala Zarząd Stowarzyszenia i powiadamia o tym członków nie później niż na dwa tygodnie przed terminem Zebrania.
2. Zarząd wskazuje w zawiadomieniu I i II termin odbycia Zebrania stosownie do §25 Statutu.

§ 24

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie odbywa się na wniosek Zarządu lub na pisemne żądanie, co najmniej 1/3 ogółu członków, bądź na wniosek Komisji Rewizyjnej złożony do Zarządu. W takim przypadku Zarząd winien zebrać się w terminie tygodniowym i ustalić termin i miejsce Zebrania. Termin zwołania Zebrania nie może być wyznaczony później niż po 3 tygodniach od złożenia wniosku.
2. W przypadku, gdy liczba członków Zarządu w trakcie kadencji spadnie poniżej statutowego minimum, każdy z pozostałych członków Zarządu jest uprawniony i zobowiązany do zwołania Walnego Zebrania w celu dokonania wyboru brakującej liczby członków Zarządu. Obowiązek ten członek Zarządu winien zrealizować w ciągu 14 dni od chwili powzięcia wiadomości o braku wymaganej liczby członków Zarządu.
3. Bezpośrednie uprawnienie do zwołania Walnego Zebrania w sytuacji opisanej w ust. 2 przysługuje również Komisji Rewizyjnej, wyznaczającej wówczas Przewodniczącego Zebrania.

§ 25

1. Walne Zebranie jest ważne i władne do podejmowania prawomocnych uchwał jeżeli jest na nim obecnych co najmniej połowa członków Stowarzyszenia. Takie zebranie uważa się za odbyte w I (pierwszym) terminie.
2. Brak kworum o którym mowa jest w ust. 1 powoduje uznanie, że zebranie nie odbyło się w I (pierwszym) terminie. W takim przypadku po upływie 15 minut od wyznaczonej godziny I (pierwszego) terminu Zebrania, odbywa się ono w II (drugim) terminie i jest ważne i władne do podejmowania prawomocnych uchwał bez względu na liczbę obecnych członków.

§ 26

W Walnym Zebraniu uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, Zarządu, Komisji

Rewizyjnej oraz osoby zaproszone przez Zarząd.

§ 27

1. Walne Zebranie otwiera Prezes Stowarzyszenia lub członek Zarządu, który stwierdza czy jest ono ważne i czy jest władne podejmowania prawomocnych uchwał.
2. Walne Zebranie wybiera w jawnym głosowaniu przewodniczącego, który przewodniczy obradowaniu oraz protokolanta, który sporządza protokół.
3. Dla przeprowadzenia głosowania w sprawie wyboru władz Stowarzyszenia powołuje się komisję skrutacyjną. Dla pozostałych głosowań Walne Zebranie może powołać komisję uchwał.
4. Z przebiegu Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Zebrania i protokolant. Do protokołu dołącza się listę obecności.

§ 28

W głosowaniu każdy członek posiada jeden głos.

§ 29

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- a) uchwalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia;
- b) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i udzielanie corocznie absolutorium Zarządowi na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- c) wybór i odwołanie Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- d) uchwalanie wysokości składki członkowskiej;
- e) rozpatrywanie i podejmowanie uchwał w sprawach wniesionych przez Zarząd, Komisję Rewizyjną, lub członków stowarzyszenia;
- f) uchwalenie budżetu Stowarzyszenia;
- g) podejmowanie uchwał o zmianach w statucie Stowarzyszenia;
- h) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia;
- i) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu o wykluczenie członka ze Stowarzyszenia;
- j) nadawanie honorowego członkostwa Stowarzyszenia,
- k) uchwalanie Regulaminu Walnego Zebrania

Zarząd Stowarzyszenia

§ 30

1. Zarząd Stowarzyszenia składa się z 3 – 7 członków.
2. Członkowie Zarządu wybierani są przez Walne Zebranie.
3. Członkiem Zarządu Stowarzyszenia może być tylko osoba, która nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.
4. Kadencja Zarządu trwa 4 lata.
5. Członkiem Zarządu nie mogą być jednocześnie osoby pozostające wobec siebie w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa, w okresie pełnienia funkcji.

§ 31

Do kompetencji Zarządu należy:

- a) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz;
- b) kierowanie całokształtem funkcjonowania Stowarzyszenia;
- c) ustalanie struktury organizacyjnej Stowarzyszenia, w tym powoływanie i likwidowanie jego jednostek organizacyjnych oraz nadawanie statutów tym jednostkom, za wyjątkiem tworzenia terenowych jednostek organizacyjnych – oddziałów Stowarzyszenia;
- d) uchwalanie regulaminów i innych aktów normujących funkcjonowanie Stowarzyszenia i jego jednostek organizacyjnych;
- e) zatrudnienie i zwalnianie pracowników Stowarzyszenia;
- f) gromadzenie środków finansowych na działalność Stowarzyszenia;
- g) projektowanie budżetu Stowarzyszenia;
- h) zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia i jego finansami;
- i) zwoływanie i organizowanie Walnych Zebrań, składanie sprawozdań, przedkładanie projektu działalności Stowarzyszenia, realizacja uchwał Walnych Zebrań;
- j) podejmowanie uchwał o przyjęciu w poczet członków Stowarzyszenia lub utracie członkostwa, prowadzenie rejestru członków i utrzymywanie z nimi kontaktów;
- k) wnioskowanie do Walnego Zebrania o nadanie godności honorowego członka;
- l) podejmowanie decyzji o udzieleniu pomocy finansowej chorym, w tym w szczególności na choroby nowotworowe nie będącymi pacjentami stowarzyszenia lub jego członkami, na wniosek ubiegającego się o udzielenie pomocy,
- m) realizacja uprawnień i obowiązków związanych z kierowaniem podmiotem leczniczym.

§ 32

Zarząd w głosowaniu tajnym wybiera ze swego grona Prezesa Stowarzyszenia, Zastępcę Prezesa oraz Sekretarza.

§ 33

W razie potrzeby Zarząd może tworzyć komisje dla załatwienia konkretnie oznaczonej sprawy. Członkami tej komisji mogą być osoby spoza Zarządu, ale jej przewodniczącym jest członek Zarządu.

§ 34

1. Zebranie Zarządu zwołuje Prezes zaś w razie jego nieobecności zastępca Prezesa, który przewodniczy jego obradom.
2. Zarząd zbiera się na posiedzeniach nie rzadziej niż 1 x w miesiącu. W sytuacjach wyjątkowych posiedzenia mogą odbyć się rzadziej (posiedzenia stacjonarne).
3. Zarząd na swoich posiedzeniach podejmuje uchwały.
4. Każde posiedzenie stacjonarne Zarządu kończy się podpisaniem przez wszystkich

- obecnych na posiedzeniu członów zarządu „roboczej” wersji protokołu z posiedzenia, która stanowi podstawę do sporządzenia protokołu z posiedzenia zarządu, który po jego sporządzeniu podpisują wszyscy obecni na tym posiedzeniu członkowie zarządu
5. W celu usprawnienia działania Zarządu i zwiększenia jego decyzyjności, Zarząd poza posiedzeniami w trybie stacjonarnym pracuje również w trybie „on-line” kontaktując się za pomocą elektronicznych środków komunikacji. Z głosowania w tym trybie Sekretarz niezwłocznie sporządza dokumentację w formie papierowej (wydruki z poczty elektronicznej) i dołącza do dokumentacji pracy Zarządu jako protokół z posiedzenia zarządu w trybie „on-line”.
 6. Zarząd uchwała Regulamin Pracy Zarządu, w którym szczegółowo określa zasady swojego działania.

KOMISJA REWIZYJNA

§ 35

1. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków, wybranych przez Walne Zebranie.
2. Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.
3. Komisja wybiera przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza
4. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie mogą być osoby, które:
 - a) są członkami Zarządu Stowarzyszeniem lub pozostają z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej;
 - b) zostały skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
 - c) osoby pozostające jednocześnie wobec siebie w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa, w okresie pełnienia funkcji.

§ 36

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy kontrola całokształtu działalności Stowarzyszenia, a w szczególności:

- a) przeprowadzenie przynajmniej raz do roku kontroli finansowo – księgowej, usunięcie stwierdzonych uchybień;
- b) sporządzanie protokołów z przeprowadzonych kontroli i wnioskowanie do Zarządu o usunięcie stwierdzonych uchybień;
- c) przedkładanie Walnemu Zebraniu sprawozdań z przeprowadzonych kontroli wraz z wnioskiem o udzielenie lub nie udzielenie absolutorium Zarządowi.

§ 37

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub wyznaczony przez niego członek komisji ma prawo uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym. o terminach zebrań posiedzeń powiadamia się Komisję Rewizyjną.

1. Dla ważności oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i obowiązków oraz udzielenia pełnomocnictwa i zaciągania zobowiązań majątkowych wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu lub członka Zarządu i pełnomocnika upoważnionego przez Zarząd Stowarzyszenia.
2. Czynności z zakresu prawa pracy wykonuje jednoosobowo Prezes Stowarzyszenia lub inna osoba wyznaczona przez Zarząd.

Rozdział VI

ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§ 41

Zmiana statutu lub rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania.

§ 42

1. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia powinna określać sposób likwidacji Stowarzyszenia oraz cel, na jaki nastąpi przekazanie jego majątku.
2. W uchwale powołuje się także likwidatorów stowarzyszenia koszty likwidacji pokrywa się z majątku likwidowanego stowarzyszenia,
3. Walne Zebranie podejmuje uchwałę o przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia pozostałego po likwidacji.

Rozdział V MAJĄTEK STOWARZYSZENIA

§ 38

3. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i fundusze
4. Majątek Stowarzyszenia składa się z :
 - a) wpływów ze składek członkowskich
 - b) darowizn, zapisów, spadków
 - c) dochodów z własnej działalności
 - d) dochodów z majątku Stowarzyszenia
 - e) ofiarności publicznej
 - f) innych wpływów
5. Stowarzyszenie może otrzymać dotacje wg zasad określonych w odrębnych przepisach.
6. Zabrania się:
 - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia w stosunku do jego członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy Stowarzyszenia pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”
 - b) przekazywania majątku Stowarzyszenia na rzecz jego członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - c) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
 - d) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie Stowarzyszenia, członkowie jego organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 39

Stowarzyszenie prowadzi rachunkowość według obowiązujących przepisów. Tryb i formy prowadzenia rachunkowości oraz sprawozdawczości ustala Zarząd Stowarzyszenia. Odpłatna i nieodpłatna działalność pożytku publicznego jest rachunkowo wyodrębniona w stopniu umożliwiającym określenie przychodów, kosztów i wyników każdej z tych form działalności z zastrzeżeniem przepisów o rachunkowości.

§ 40

Uchwała nr 5/2019

Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia Przyjaciół Chorych „Hospicjum im. Jana Pawła II” w Żorach

z dnia 11.04.2019 r.

w sprawie: zmiany Statutu Stowarzyszenia

Walne Zebranie, działając na podstawie §29 Statutu Stowarzyszenia

uchwała

§ 1

Zmienia się § 32 Statutu w ten sposób, że nadaje mu się nowe brzmienie § 32:

Zarząd w głosowaniu tajnym wybiera ze swego grona Prezesa Stowarzyszenia, Zastępcę Prezesa oraz Sekretarza.

§ 2

Zmienia się § 34 Statutu w ten sposób, że nadaje się mu brzmienie o treści:

- . Zebranie Zarządu zwołuje Prezes zaś w razie jego nieobecności zastępca Prezesa, który przewodniczy jego obradom.
- . Zarząd zbiera się na posiedzeniach nie rzadziej niż 1 x w miesiącu. W sytuacjach wyjątkowych posiedzenia mogą odbyć się rzadziej (posiedzenia stacjonarne).
- . Zarząd na swoich posiedzeniach podejmuje uchwały.
- . Każde posiedzenie stacjonarne Zarządu kończy się podpisaniem przez wszystkich obecnych na posiedzeniu członów zarządu „roboczej” wersji protokołu, która stanowi podstawę do sporządzenia protokołu z posiedzenia zarządu, który po jego sporządzeniu podpisują wszyscy obecni na tym posiedzeniu członkowie zarządu
- . W celu usprawnienia działania Zarządu i zwiększenia jego decyzyjności, Zarząd poza posiedzeniami w trybie stacjonarnym pracuje również w trybie „on line” kontaktując się za pomocą elektronicznych środków komunikacji. Z głosowania w tym trybie Sekretarz niezwłocznie sporządza dokumentację w formie papierowej (wydruki z poczty elektronicznej) i dołącza do dokumentacji pracy Zarządu, jako protokół z posiedzenia zarządu w trybie ”on line”.
- . Zarząd uchwała Regulamin Pracy Zarządu, w którym szczegółowo określa zasady swojego działania

§3

Pozostałe postanowienia Statutu nie ulegają zmianie.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.